



**ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO
DELLA PROFESSIONE DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
SESSIONI ANNO 2004**

Con Ordinanza Ministeriale – 6 febbraio 2004 – consultabile nel sito Internet www.miur.it, sono state indette, per i mesi di **maggio** e **novembre 2004**, la prima e la seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale.

Gli esami di Stato avranno inizio il giorno **25 maggio 2004** per la prima sessione ed il giorno **23 novembre 2004** per la seconda sessione.

Possono essere ammessi a sostenere l'esame di Stato coloro che dopo il conseguimento del diploma universitario di cui all'art. 31, comma 1, lett. f), dell'ordinamento della professione di ragioniere e perito commerciale, come modificato dall'art. 1 della legge 12 febbraio 1992, n. 183, abbiano compiuto "un periodo di pratica triennale presso un ragioniere perito commerciale iscritto all'albo professionale da almeno un quinquennio".

La durata della pratica professionale è ridotta da tre a due anni per coloro che sono in possesso della laurea in giurisprudenza oppure in economia e commercio.

Per coloro che hanno iniziato o completato il periodo di pratica professionale prima della data di entrata in vigore della legge 12 febbraio 1992, n. 183 resta valida la durata biennale della pratica stessa prevista dalla normativa previgente; gli stessi saranno ammessi a sostenere l'esame di abilitazione anche se non in possesso del diploma universitario di cui sopra.

Coloro che hanno iniziato la pratica professionale dopo la data di entrata in vigore della predetta legge, ma entro il 31 dicembre 1993, potranno, al termine del periodo di tirocinio di durata triennale, essere ammessi a sostenere l'esame di Stato anche se in possesso del solo diploma di ragioniere e perito commerciale e non del diploma universitario di cui all'art. 31, comma 1, lett. f) del citato ordinamento professionale.

I candidati agli esami di Stato debbono presentare la domanda di ammissione alla prima sessione non oltre il **30 aprile 2004**, alla seconda non oltre il **29 ottobre 2004**, presso la Segreteria studenti dell'Università degli Studi di Bergamo - Ufficio Esami di Stato - via dei Caniana, 2 – Bergamo, aperto dal lunedì al venerdì, ore 10 – 12.

La domanda può essere presentata da persona diversa dal richiedente allegando una fotocopia fronte-retro di un documento di identità del candidato in corso di validità.

In ciascuna sessione non può essere sostenuto l'esame per l'esercizio di più di una delle professioni.

Coloro che abbiano chiesto di partecipare alla prima sessione e che, di fatto siano stati assenti alle prove, potranno presentarsi alla seconda sessione producendo a tal fine una nuova domanda entro la suddetta data del 29 ottobre 2004 facendo riferimento alla documentazione già allegata alla precedente istanza.

Coloro che aspirano ad essere ammessi agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale sono tenuti a presentare domanda in carta semplice indirizzata al Presidente della Commissione esaminatrice (allegato 1), con l'indicazione della data di nascita e della propria residenza, ed allegare i seguenti documenti:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
SERVIZIO STUDENTI - SEGRETERIA STUDENTI

- a) diploma di ragioniere e perito commerciale ovvero diploma universitario/di laurea in originale o in copia autentica o notarile oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (allegato 2);
- b) certificato relativo al compimento del tirocinio, prescritto dalla legge 12 febbraio 1992, n. 183 ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (allegato 2).
I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che comunque lo completeranno entro la data di inizio degli esami devono dichiarare nella istanza medesima che completeranno il prescritto periodo di pratica professionale e produrranno la relativa certificazione prima dell'inizio dello svolgimento degli esami;
- c) ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di ammissione agli esami nella misura di € 49,58 (art. 2, comma 3, DPCM 21 dicembre 1990). Tale versamento deve essere effettuato utilizzando l'apposito bollettino intestato al c.c.p. n. 1016 - Ufficio del Registro Tasse Concessioni Governative di Roma, indicando nello spazio destinato alla causale del versamento: *Tassa di ammissione agli esami di Stato*;
- d) ricevuta dell'avvenuto versamento, a favore dell'Università degli Studi di Bergamo del contributo di € 100 (causale ES). Tale versamento deve essere effettuato, utilizzando l'apposito bollettino rilasciato dalla Segreteria, presso le Agenzie della Banca Popolare di Bergamo, del Credito Bergamasco o del Gruppo San Paolo – IMI;
- e) consenso relativo al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 31 dicembre 1996, n. 675 (allegato 3);
- f) fotocopia fronte – retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- g) fotocopia del codice fiscale.

Sono esonerati dal presentare la documentazione di cui al punto a) i candidati che abbiano conseguito il titolo accademico richiesto per l'ammissione agli esami presso l'Università degli Studi di Bergamo. Si ricorda che tali candidati per poter essere ammessi agli esami devono essere in regola con il versamento del contributo per il rilascio del diploma originale di laurea.

I candidati che non abbiano provveduto a presentare la domanda nei termini sopraindicati ovvero l'abbiano presentata priva della documentazione richiesta sono esclusi dalla sessione di esami cui abbiano chiesto di partecipare. Le domande di ammissione agli esami si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine prescritto. A tal fine fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale, consistono in **due prove scritte** ed in **una prova orale**.

Le prove scritte consistono nello svolgimento di due temi scelti dalla Commissione rispettivamente in ciascuno dei due gruppi di materie:

a) **materie aziendali:**

- 1) ragioneria generale ed applicata;
- 2) revisione aziendale;



- 3) tecnica industriale e commerciale;
- 4) tecnica bancaria;
- 5) tecnica professionale;
- 6) finanza aziendale (gestione finanziaria e calcoli finanziari).

b) materie giuridiche:

- 1) diritto privato;
- 2) diritto commerciale;
- 3) diritto fallimentare;
- 4) diritto tributario;
- 5) elementi del diritto del lavoro e della previdenza sociale.

La scelta dei temi per tali prove scritte deve avvenire immediatamente prima della dettatura e per estrazione a sorte fra tre tracce elaborate dalla commissione collegialmente.

Per lo svolgimento delle prove scritte sono assegnate ai candidati **cinque ore** dal momento della dettatura del tema.

Per gli elaborati delle prove scritte dovrà essere garantito l'anonimato dei candidati mediante l'obbligo di deposito e di conservazione degli elaborati medesimi in buste chiuse e sigillate non trasparenti, con le generalità del candidato contenute in un apposito foglio in busta separata.

La prova orale è diretta all'accertamento delle conoscenze teoriche del candidato e della sua capacità di applicarle a specifici casi concreti nelle seguenti materie, oltre che in quelle oggetto delle prove scritte:

- 1) informatica;
- 2) sistemi informativi;
- 3) economia politica;
- 4) matematica;
- 5) statistica.

L'accertamento della conoscenza di questo ultimo gruppo di materie dovrà essere limitato alle esigenze della professione di ragioniere e perito commerciale ed a quelle del controllo della contabilità e dei bilanci.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno superato le prove scritte conseguendo il punteggio minimo di 6/10 dei voti a disposizione della Commissione in ciascuna delle prove.

La prova orale avrà la durata di non meno di venti minuti. Il candidato ottiene l'idoneità quando abbia raggiunto i 6/10 dei voti a disposizione della Commissione.

L'ordine di svolgimento delle prove e l'orario prestabilito saranno tempestivamente comunicati dal Presidente della Commissione esaminatrice con avviso all'albo e sul sito web di questo Ateneo all'indirizzo <http://www.unibg.it/>.

I candidati debbono dimostrare la loro identità personale, prima di ciascuna prova d'esame, presentando la carta d'identità o altro documento rilasciato dalla Pubblica Amministrazione purché munito di fotografia.

Il candidato che non si presenti al suo turno perde il diritto all'esame e non può ottenere il rimborso della tassa e del contributo versati.

Il candidato che si ritiri durante una prova d'esame è considerato come riprovato.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

SERVIZIO STUDENTI - SEGRETERIA STUDENTI

Il candidato dichiarato non idoneo può ripetere l'esame nella sessione successiva ed è obbligato a ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente già superate nella precedente sessione.

A coloro che hanno superato l'esame di abilitazione spetta la qualifica di carattere professionale.

A richiesta dei candidati che abbiano conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione viene rilasciato, in unico esemplare, un certificato che sostituisce temporaneamente, ad ogni effetto, il diploma originale di abilitazione.

Per ottenere il suddetto certificato, gli interessati debbono presentare alla Segreteria dell'Università degli Studi di Bergamo – Ufficio Esami di Stato - regolare domanda in carta legale da € 10,33 indirizzata al Rettore (allegato 4), allegando:

- ricevuta del versamento della tassa di cui all'art. 4, comma 2, della legge 8.12.1956 n. 1378 (tassa di abilitazione all'esercizio professionale), a favore dell'Opera Universitaria (o Ente che l'abbia sostituita: I.S.U., Regione, ecc.) dell'Università o Istituto ove abbiano conseguito il titolo di studio (*);
- ricevuta del versamento del contributo di € 30 (causale CS) a favore dell'Università degli Studi di Bergamo, da effettuarsi presso le Agenzie della Banca Popolare di Bergamo, del Credito Bergamasco o del Gruppo San Paolo - IMI, utilizzando l'apposito bollettino rilasciato dalla Segreteria;
- marca da bollo da € 10,33

Nessun attestato sostitutivo o altro certificato di abilitazione può essere consegnato se non sia prima pervenuta conferma dell'effettivo conseguimento dei titoli richiesti per l'ammissione agli esami di Stato.

Il certificato sostitutivo di abilitazione deve essere ritirato dall'interessato previa esibizione di un valido documento di identità.

Lo stesso potrà essere ritirato da altra persona purché munita di delega e fotocopia fronte – retro di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità.

Il certificato sostitutivo di abilitazione deve essere restituito alla Segreteria dell'Università degli Studi di Bergamo allorché il diploma originale sarà disponibile.

Il rilascio di certificazioni attestanti l'abilitazione all'esercizio della professione e la conferma agli ordini professionali del contenuto di autocertificazioni rese in merito dall'interessato sono subordinati alla effettuazione dei versamenti sopra indicati.

Bergamo, 30 marzo 2003

UFFICIO ESAMI DI STATO

(*) Per i laureati/diplomati in Università/Istituti Lombardi la tassa predetta è fissata in € 51,65; il versamento deve essere effettuato sul conto corrente postale n. 669200 intestato a Regione Lombardia – via Pirelli, 12 – 20124 Milano, specificando come causale “abilitazione all'esercizio professionale”; i successivi adeguamenti saranno disposti con legge di variazione delle tasse di concessioni regionali.



Allegato 1

(Fac-simile di domanda di ammissione agli esami di Stato da redigersi **in carta semplice**)

Al Presidente della Commissione esaminatrice
degli esami di Stato di abilitazione
all'esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale

Università degli Studi di Bergamo
Via dei Caniana, 2
24127 BERGAMO

__I__ sottoscritt _____ nat __a _____
_____ prov. _____ il _____ C.F. _____
cittadinanza _____ residente a _____
prov. _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____
in possesso del diploma di / della laurea in
_____ conseguito presso l'Istituto /
Università _____ di _____
nell'anno scolastico/in data _____ con votazione di _____

CHIEDE

di essere ammess __ a sostenere gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della
professione di **ragioniere e perito commerciale** nella sessione di:

- maggio
- novembre

dell'anno 2004.

(__I__ sottoscritt__ dichiara inoltre di completare il tirocinio prima della data di inizio degli
esami e di produrre la relativa certificazione entro il giorno di inizio degli esami).

Allega:

- a) diploma di ragioniere e perito commerciale ovvero diploma universitario/di laurea in originale o copia autentica o dichiarazione sostitutiva
- b) certificato di compimento del tirocinio
- c) ricevuta tassa di ammissione di € 49,58
- d) ricevuta contributo di € 100
- e) consenso trattamento dati personali
- f) fotocopia documento di riconoscimento
- g) fotocopia codice fiscale

Con osservanza

_____ , _____

Firma



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____
io sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
cittadinanza _____ C.F. _____
residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____

valendomi della facoltà concessa dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed a conoscenza che in caso di false attestazioni e di mendaci dichiarazioni saranno applicate nei miei confronti le pene stabilite negli artt. 483,495 e 496 del codice penale e dalle leggi speciali in materia;

consapevole che decadrò, con effetto retroattivo, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

DICHIARO

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso l'Istituto/Università _____
di _____ prov. _____ sito in _____
via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
nell'anno scolastico/in data _____ con la votazione di _____

- di aver svolto il tirocinio professionale prescritto dalla legge 12 febbraio 1992, n. 183 presso lo studio del Rag. _____ dal _____ al _____, ed essere in possesso del relativo certificato rilasciato dal Collegio dei Ragionieri e periti commerciali di _____ prov. _____ sito in via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

Firma



Allegato 3

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Bergamo

**CONSENSO RELATIVO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELLA LEGGE 31 DICEMBRE 1996, N. 675**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____
via/piazza _____ n. _____ tel. _____

DICHIARA

- di prestare il proprio consenso a che i dati personali forniti in questa sede, ovvero altrimenti acquisiti sul proprio conto nell'ambito dell'attività del medesimo ente, formino oggetto di trattamenti svolti dall'Università degli studi di Bergamo per le proprie attività istituzionali, connesse o strumentali, nel rispetto della normativa sopra richiamata.

FIRMA

- di prestare il proprio consenso a che i dati personali forniti in questa sede, ovvero altrimenti acquisiti sul proprio conto nell'ambito dell'attività svolta dall'Università degli Studi di Bergamo, vengano comunicati ad altri enti pubblici e/o privati per offerte di lavoro, stages, borse di studio ed iniziative analoghe.

SI'

NO

FIRMA



Allegato 4

(Fac-simile di domanda per ottenere il rilascio del certificato sostitutivo del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale da redigersi in carta legale da € 10,33)

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi di Bergamo

___ I ___ sottoscritt _____ nat ___ a
_____ prov. _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
tel _____ diplomat ___ / laureat ___ in _____
presso l'Istituto/l'Università _____ di
_____ abilitat ___ all'esercizio della professione di ragioniere e perito
commerciale nella (1^a o 2^a) _____ sessione dell'anno 2004

CHIEDE

il rilascio del certificato sostitutivo del diploma di abilitazione.

Allega:

- 1) Ricevuta del versamento di € _____ (*) (tassa regionale).
- 2) Ricevuta del versamento di € 30 a favore dell'Università degli Studi di Bergamo (causale CS);
- 3) Marca da bollo da € 10,33.

Con osservanza

_____ , _____

Firma

(*)Per i laureati/diplomati in Università/Istituti Lombardi la tassa predetta è fissata in **€ 51,65**; il versamento deve essere effettuato sul **conto corrente postale n. 669200** intestato a **Regione Lombardia** – via Pirelli, 12 – 20124 Milano, specificando come causale “abilitazione all'esercizio professionale”; i successivi adeguamenti saranno disposti con legge di variazione delle tasse di concessioni regionali.